



TATAI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL	
Központi iroda	
Iktatva	
2018 FEBR 09.	
Száma: 1/1179/2018	Irattári jel: U336US
Előszám:	Előadó: Kócsor G.

Iktatószám: IKT-2018-104-I1-00029513

Kedvezményezett neve: TATA VÁROS
ÖNKORMÁNYZATAProjekt címe: Bölcsődei szakemberek
szakmai fejlesztése a Tatai járásbanProjekt azonosítószám:
EFOP-1.9.9-17-2017-00006

TÁMOGATÓI OKIRAT

Az Emberi Erőforrás Fejlesztési Operatív Program keretén belül az Emberi Erőforrások Minisztériuma EU Fejlesztések Végrehajtásáért Felelős Helyettes Államtitkárság, mint Támogató által 2017.04.28-án meghirdetett felhívás alapján a/a TATA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA, mint támogatást igénylő 2017.11.13.-án/én támogatási kérelmet nyújtott be. A Projekt címe: „Bölcsődei szakemberek szakmai fejlesztése a Tatai járásban”.

Értesitem, hogy a Támogató a/a „Bölcsődei szakemberek szakmai fejlesztése a Tatai járásban” című EFOP-1.9.9-17-2017-00006 azonosító számú támogatási kérelmet elbírálta, és

támogatásra alkalmasnak minősítette.

A Kedvezményezett által benyújtott támogatási kérelem alapján a Támogató támogatási okiratban foglalta a támogatás felhasználását az alábbiak szerint rendezi:

A támogatás tárgya a/a „Bölcsődei szakemberek szakmai fejlesztése a Tatai járásban” című, a támogatási kérelemben és annak mellékleteiben rögzített Projekt elszámolható költségeinek az Európai Szociális Alapból és hazai központi költségvetési előirányzatból vissza nem térítendő támogatás formájában történő finanszírozása.

A Kedvezményezett – a támogató döntése alapján a támogatási kérelemben rögzítettektől eltérően - 14 984 815 Ft, azaz tizennégymillió-kilencszáznyolcvannégyezer-nyolcszázötvenöt Ft összegű, vissza nem térítendő támogatásra jogosult.

EFOP-1.9.9-17-2017-00006 azonosító számmal nyilvántartott támogatási kérelem támogatása javasolt.

A benyújtott támogatási kérelem alapján a projekt szakmailag megalapozott, kidolgozott és alátámasztott. A költségvetés részletes, a szakmai terv, illetve a csatolt árajánlatok megfelelőek. A projekt céljai illeszkednek a Felhívásban meghatározott konkrét célokhoz. Az eredmények eléréséhez szükséges tevékenységek részletesen bemutatásra kerültek, melyek egymásra épülnek, ütemezésük megfelelő. A projekt megvalósításához tervezett számszerűsített szakmai eredmények és indikátor célértéke reális, elérésük teljesíthető. A költségvetés alátámasztja a tervezett tevékenységeket.

HOVOSÍTÁS: 2018.01.20. – 2018.04.01.
A Projekt megvalósításának kezdete: 2018.04.01.

A Projekt költségek elszámolhatóságának kezdő időpontja: 2017.március 21.

A Projekt fizikai befejezésének tervezett napja: 2019.12.31.

A Projekt keretében a projekt fizikai befejezésének napjáig felmerült költségek számolhatók el. Az ezen időpontot követően keletkezett költségre támogatás nem folyósítható.

A záró kifizetési igénylés benyújtásának határideje: 2020.03.30.

A Projekt pénzügyi befejezésére, megvalósítására és lezárására vonatkozó rendelkezéseket az ÁSZF 14.1 pontja tartalmazza.

A Projekt 2018.01.01. - 2019.12.31.-ig terjedő időszakra megállapított, le nem vonható ÁFA-val számított maximális elszámolható összköltsége 14 984 815 Ft, azaz tizenhárommillió-kilencszáznyolcvannégyezer-nyolcszázötvenöt forint.

A Támogatás intenzitása: 100%

A támogatási előleg összege és mértéke

Az igényelhető támogatási előleg maximális mértékét a Felhívás 5.4 Előleg igénylése pontja határozza meg.

Az igényelhető támogatási előleg legmagasabb összege 13 912 473 Ft, azaz tizenhárommillió-kilencszázötvennégyezer-nyolcszázötvenöt forint.

Támogatás jogcíme

A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: jogcímrendelet) foglaltaknak megfelelően a jelen Okirat alapján nyújtott támogatásból 14 984 815 Ft, azaz tizenhárommillió-kilencszáznyolcvannégyezer-nyolcszázötvenöt forint nem minősül az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatásnak.

A Projekt műszaki-szakmai tartalma

A Kedvezményezett a Projektet a 4. mellékletben meghatározott műszaki-szakmai tartalom szerint valósítja meg.

A műszaki-szakmai tartalom nem teljesítése esetén a 2014–2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet) 1. mellékletének 65.4 pontjában szabályozottaknak megfelelően kell eljárni.

A Projekt megvalósításának mérföldkövei, indikátorai és műszaki-szakmai eredményei

A Kedvezményezett a Projektet a 3. mellékletben meghatározott mérföldkövek szerint valósítja meg.

A Kedvezményezett a Projekt megvalósítása során a támogatást az 5. számú mellékletben meghatározott indikátorok és a 4. számú mellékletben meghatározott műszaki-szakmai eredmények elérése érdekében jogosult és köteles felhasználni.

A Kedvezményezett az indikátorokat köteles teljesíteni. Az indikátorok nem teljesítése esetén a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 88. §-ban szabályozottaknak megfelelően kell eljárni.

Biztosítékadási kötelezettség

A Kedvezményezett a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 84. § alapján mentesül a biztosítéknyújtási kötelezettség alól.

Záró rendelkezések

A benyújtott támogatási kérelem értelmében a Kedvezményezett a vissza nem térítendő támogatást köteles a módosított támogatási kérelemben meghatározott feladatok végrehajtására fordítani.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználása során köteles a vonatkozó jogszabályok, így különösen, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet és a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet, továbbá az Általános Szerződési Feltételek (ÁSZF) rendelkezéseinek megtartására. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy az Okirat, valamint az ÁSZF a vonatkozó jogszabályok módosításával, illetve új, az Okirat és az ÁSZF szempontjából releváns jogszabályok hatálybalépésével minden külön intézkedés nélkül módosulnak.

A Kedvezményezett szavatol azért, hogy – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény előírásainak megfelelően – a projektadatlapon feltüntetett projektfelelős, a projektadatlapon és mellékleteiben feltüntetett más személyek, illetve a Projekt megvalósításában résztvevő személyek, valamint a beszámolás, a szabálytalansági eljárás és az ellenőrzési tevékenység során átadott dokumentumokban feltüntetett személyek személyes adatainak a Támogató és a Miniszterelnökség által történő kezeléséhez (ideértve ezen adatok felvételét, tárolását, nyilvánosságra hozatalát, statisztikai módszerekkel történő feldolgozását is) kifejezetten hozzájárultak. Ennek alapján a Kedvezményezett szavatol azért, hogy ezen személyes adatok fentieknek megfelelő kezelése az érintettek hozzájárulásával történik.

Az Európai Szociális Alapról szóló 1304/2013/EU rendelet 5. cikkében meghatározott mutatók előállításához szükséges személyes és különleges adatokkal kapcsolatosan végzendő adatgyűjtési, ill. –feldolgozási feladatokat a Kedvezményezett a Szerződés 7. sz. mellékletét képező adatfeldolgozási szerződésnek megfelelően végzi.

A Kedvezményezett és a Támogató közötti kapcsolattartás 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 1. mellékletének XII. fejezete alapján történik.

A Kedvezményezett és a Támogató a Projekt megvalósításának időtartamára kapcsolattartót jelölnek ki. Változás esetén, a változást követően 8 napon belül tájékoztatják egymást.

Az Okirathoz csatolt 7 db melléklet, és az Okirathoz fizikai értelemben nem csatolt, de az Okiratban vagy az ÁSZF-ben hivatkozott mellékletek, továbbá a támogatási kérelem és annak mellékletét képező valamennyi nyilatkozat, dokumentum az Okirat elválaszthatatlan része.

A mindenkor hatályos ÁSZF a www.szechenyi2020.hu oldalon található meg.

Jelen Okirat a közlés napjával lép hatályba.

A Kedvezményezett köteles, jelen Okirat hatálybalépését követő 8 naptári napon belül, jelen Okirat 7. számú mellékletét képező Adatfeldolgozási szerződést, cégszerűen aláírva, postai és elektronikus úton megküldeni a Támogató részére.

Amennyiben a Kedvezményezett a fenti kötelezettségének nem tesz eleget, úgy a Támogató az ÁSZF 7.2 pontjában foglalt jogkövetkezményeket alkalmazhatja

Az Okiratban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar – ide értve a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényt is – és európai uniós jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Korrupció-ellenes záradék

A Kedvezményezett nem követhet el, nem engedélyezhet, illetve harmadik személyt nem jogosíthat fel olyan cselekményekre, amely a közélet tisztaságára vonatkozó, valamint a korrupció-ellenes jogszabályok megsértését eredményezi. A Kedvezményezett nem fogadhat el, nem ajánlhat fel és nem adhat az eljáró harmadik személynek ajándékot, illetve pénzbeli vagy nem pénzbeli juttatást.

Az Okirat 4 oldalon és 1 db eredeti példányban, elektronikus aláírással kerül aláírásra és elektronikus úton megküldésre.

Kelt: Budapest, 2018. február 7.

Dióssi Katalin
főosztályvezető
Emberi Erőforrások Minisztériuma
EU Fejlesztések Végrehajtásáért Felelős
Helyettes Államtitkárság

Mellékletek:

1. melléklet - A Projekt költségvetése
2. melléklet - A Projekt forrásai
3. melléklet - A Projekt mérföldkövei
4. melléklet - A Projekt műszaki-szakmai tartalma és eredményei
5. melléklet - A Projekt indikátorai
6. melléklet – Közbeszerzési terv
7. melléklet – Adatfeldolgozási Szerződés



Támogatási kérelem azonosító száma EFOP-1.9.9-17-2017-00006
Kedvezményezett: TATA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

1. számú melléklet

A PROJEKT KÖLTSÉGVETÉSE

Támogatást igénylő	Költség kategória	Költség típus	Költségelem	Elszámolható költség (Ft)
Baj Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó ráfordítás	Munkabér	32 832
Baj Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó ráfordítás	Munkabér	78 892
Baj Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	7 224
Baj Község Önkormányzata	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Eszközbeszerzés költségei	Bekerülési érték	299 000
Baj Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	17 356
JUNIORKA ALAPÍTVÁNY	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Eszközbeszerzés költségei	Bekerülési érték	299 000
JUNIORKA ALAPÍTVÁNY	Célcsoport költségei	támogatásának Célcsoport képzési költségei	Vizsgadíj, kivéve a pótvizsgadíj	30 999
JUNIORKA ALAPÍTVÁNY	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó ráfordítás	Munkabér	574 560
JUNIORKA ALAPÍTVÁNY	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	198 000



Európai Unió
Európai Szociális Alap
és Regionális Alapok



ELTÉRLETÉS A JOVÓBÉ



Támogatást igénylő	Költség kategória		Költségtípus		Költségcím	Elszámolható költség (Ft)
	közreműködő költségei	munkatársak	kapcsolódó ráfordítás	személyi jellegű		
JUNIORKA ALAPÍTVÁNY	Szakmai közreműködő költségei	megvalósításban munkatársak	Szakmai kapcsolódó ráfordítás	megvalósításhoz személyi jellegű	Munkabér	574 560
JUNIORKA ALAPÍTVÁNY	Szakmai közreműködő költségei	megvalósításban munkatársak	Szakmai kapcsolódó ráfordítás	megvalósításhoz személyi jellegű	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	126 360
JUNIORKA ALAPÍTVÁNY	Szakmai közreműködő költségei	megvalósításban munkatársak	Szakmai kapcsolódó ráfordítás	megvalósításhoz személyi jellegű	Munkabér	114 912
JUNIORKA ALAPÍTVÁNY	Szakmai közreműködő költségei	megvalósításban munkatársak	Szakmai kapcsolódó ráfordítás	megvalósításhoz személyi jellegű	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	126 360
JUNIORKA ALAPÍTVÁNY	Szakmai közreműködő költségei	megvalósításban munkatársak	Szakmai kapcsolódó ráfordítás	megvalósításhoz személyi jellegű	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	43 650
JUNIORKA ALAPÍTVÁNY	Szakmai közreműködő költségei	megvalósításban munkatársak	Szakmai kapcsolódó ráfordítás	megvalósításhoz személyi jellegű	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	25 284
JUNIORKA ALAPÍTVÁNY	Célcsoport költségei	támogatásának	Célcsoport képzési költségei		Vizsgadíj, kivéve a pótvizsga díja	30 999
Kocs Községi Önkormányzat	Szakmai közreműködő költségei	megvalósításban munkatársak	Szakmai kapcsolódó ráfordítás	megvalósításhoz személyi jellegű	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	17 356
Kocs Községi Önkormányzat	Beruházáshoz költségek	kapcsolódó	Eszközbeszerzés költségei		Bekerülési érték	299 000

Támogatást igénylő	Költség kategória	Költségtípus	Költségetem	Elszámolható költség (Ft)
Kocs Községi Önkormányzat	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó ráfordítás	Munkabér személyi jellegű	78 892
Kocs Községi Önkormányzat	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	126 360
Kocs Községi Önkormányzat	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó ráfordítás	Munkabér személyi jellegű	574 560
Kocs Községi Önkormányzat	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó ráfordítás	Munkabér személyi jellegű	32 832
Kocs Községi Önkormányzat	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	7 224
Kocs Községi Önkormányzat	Célcsoport támogatásának költségei	Célcsoport képzési költségei	Vizsgadíj, kivéve a pótvizsga díja	30 999
Naszály Önkormányzata	Község Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó ráfordítás	Munkabér személyi jellegű	328 240
Naszály Önkormányzata	Község Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	72 240
Naszály Önkormányzata	Község Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Eszközbeszerzés költségei	Bekerülési érték	299 000
Naszály Önkormányzata	Község Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó ráfordítás	Munkabér személyi jellegű	574 560



Támogatást igénylő		Költség kategória		Költség típus		Költségelem	Elszámolható költség (Ft)
Naszály Önkormányzata	Község	Szakmai közreműködő munkatársak költségei	megvalósításban	Szakmai kapcsolódó ráfordítás	megvalósításhoz személyi jellegű	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	34 712
Naszály Önkormányzata	Község	Célcsoport költségei	támogatásának	Célcsoport képzési költségei		Vizsgadíj, kivéve a pótvizsgadíja	30 999
Naszály Önkormányzata	Község	Szakmai közreműködő munkatársak költségei	megvalósításban	Szakmai kapcsolódó ráfordítás	megvalósításhoz személyi jellegű	Munkabér	157 784
Naszály Önkormányzata	Község	Célcsoport költségei	támogatásának	Célcsoport képzési költségei		Vizsgadíj, kivéve a pótvizsgadíja	30 999
Naszály Önkormányzata	Község	Szakmai közreműködő munkatársak költségei	megvalósításban	Szakmai kapcsolódó ráfordítás	megvalósításhoz személyi jellegű	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	126 360
Naszály Önkormányzata	Község	Szakmai közreműködő munkatársak költségei	megvalósításban	Szakmai kapcsolódó ráfordítás	megvalósításhoz személyi jellegű	Munkabér	198 000
Naszály Önkormányzata	Község	Szakmai közreműködő munkatársak költségei	megvalósításban	Szakmai kapcsolódó ráfordítás	megvalósításhoz személyi jellegű	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	126 360
Naszály Önkormányzata	Község	Szakmai közreműködő munkatársak költségei	megvalósításban	Szakmai kapcsolódó ráfordítás	megvalósításhoz személyi jellegű	Munkabér	574 560
Naszály Önkormányzata	Község	Szakmai közreműködő munkatársak költségei	megvalósításban	Szakmai kapcsolódó ráfordítás	megvalósításhoz személyi jellegű	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	43 650
TATA ÖNKORMÁNYZATA	VÁROS	Szakmai közreműködő munkatársak költségei	megvalósításban	Szakmai kapcsolódó ráfordítás	megvalósításhoz személyi jellegű	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	72 240

Támogatást igénylő	Költség kategória	Költségtípus	Költségelem	Elszámolható költség (Ft)
TATA ÖNKORMÁNYZATA	VÁROS Célcsoport támogatásának költségei	Célcsoport képzési költségei	Vizsgadíj, kivéve a pótvizsgadíj	185 994
TATA ÖNKORMÁNYZATA	VÁROS Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Kötelezően nyilvántartott költség	előírt A megvalósítás helyszínén tájékoztató tábla elkészítésének és elhelyezésének költsége	63 500
TATA ÖNKORMÁNYZATA	VÁROS Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	126 360
TATA ÖNKORMÁNYZATA	VÁROS Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	126 360
TATA ÖNKORMÁNYZATA	VÁROS Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	198 000
TATA ÖNKORMÁNYZATA	VÁROS Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	328 240
TATA ÖNKORMÁNYZATA	VÁROS Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	574 560
TATA ÖNKORMÁNYZATA	VÁROS Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Eszközbeszerzés költségei	Bekerülési érték	299 000
TATA ÖNKORMÁNYZATA	VÁROS Projektalkészítés költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	Szakmai terv költsége	889 000
TATA ÖNKORMÁNYZATA	VÁROS Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	69 424

Támogatást igénylő		Költség kategória		Költségtípus		Költségelem		Elszámolható költség (Ft)
		költségei		ráfordítás				
TATA ÖNKORMÁNYZATA	VÁROS	Célcsoport költségei	támogatásának	Célcsoport képzési költségei		Vizsgadíj, kivéve a pótvizsgadíja		123 996
TATA ÖNKORMÁNYZATA	VÁROS	Szakmai közreműködő költségei	megvalósításban munkatársak	Szakmai kapcsolódó ráfordítás	megvalósításhoz személyi jellegű	Munkabér		315 588
TATA ÖNKORMÁNYZATA	VÁROS	Szakmai közreműködő költségei	megvalósításban munkatársak	Szakmai kapcsolódó ráfordítás	megvalósításhoz személyi jellegű	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok		221 760
TATA ÖNKORMÁNYZATA	VÁROS	Célcsoport költségei	támogatásának	Célcsoport képzési költségei		Vizsgadíj, kivéve a pótvizsgadíja		135 000
TATA ÖNKORMÁNYZATA	VÁROS	Célcsoport költségei	támogatásának	Célcsoport képzési költségei		Képzéshez kapcsolódó költség		585 000
TATA ÖNKORMÁNYZATA	VÁROS	Célcsoport költségei	támogatásának	Célcsoport képzési költségei		Képzéshez kapcsolódó költség		585 000
TATA ÖNKORMÁNYZATA	VÁROS	Projektmenedzsment költség		Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása		Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok		66 528
TATA ÖNKORMÁNYZATA	VÁROS	Szakmai közreműködő költségei	megvalósításban munkatársak	Szakmai kapcsolódó ráfordítás	megvalósításhoz személyi jellegű	Munkabér		574 560
TATA ÖNKORMÁNYZATA	VÁROS	Projektmenedzsment költség		Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása		Munkabér		302 400
TATA ÖNKORMÁNYZATA	VÁROS	Célcsoport költségei	támogatásának	Célcsoport képzési költségei		Képzéshez kapcsolódó költség		1 746 000
TATA ÖNKORMÁNYZATA	VÁROS	Szakmai közreműködő költségei	megvalósításban munkatársak	Szakmai kapcsolódó ráfordítás	megvalósításhoz személyi jellegű	Munkabér		1 008 000

SZÉCHENYI 2020

Támogatást igénylő	Költség kategória	Kölcségtípus	Költségelem	Elszámolható költség (Ft)
TATA ÖNKORMÁNYZATA	VÁROS Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	43 650
Összesen:				14 984 815

A PROJEKT FORRÁSAI

Támogatási kérelem azonosító száma: **EFOP-1.9.9-17-2017-00006**

Kedvezményezett: **TATA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**

Források	(Ft)
III. a támogatási konstrukció keretében igényelt támogatás	14 984 815
Projekt elszámolható költsége	14 984 815
Projekt teljes költsége	14 984 815
Összesen	14 984 815

A PROJEKT MÉRFÖLDKÖVEI

3. sz. melléklet

Támogatási kérelem azonosító száma: EFOP-1.9.9-17-2017-00006
 Kedvezményezett: TATA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

Mérföldkő sorszáma	Mérföldkő megnevezése	Projektszakasz kezdési időpontja	Mérföldkő elérésének tervezett dátuma	Megvalósítási tervezett eredmény leírása	A mérföldkő eléréséig felhasználni tervezett támogatás összege
1	1 mérföldkő		2018.10.31.	A projekt első 10 hónapjában a menedzsment felállítását és a szakmai vezető megbízását követően, beszerzésre kerülnek az eszközök, elindulnak a nyelvi képzések, valamint a pedagógiai és szociológiai ismeretek tantárgyból az érettségire történő előkészítések elindulnak a településeken. A bölcsődékben elindulnak a zenei foglalkozások (Ringató), hangszerbemutatók és a családi napok is megszervezésre kerülnek. 3 fő elkezd az OKJ csacsém- és kisgyermeknevelő-gondozó képzést, valamint 7 fő elvégzi a 60 órás kompetencia fejlesztést a Kodályi zenei nevelési elvek és módszer befogadására, valamint további fejlesztő módszerek alkalmazására.	
2	2 mérföldkő		2019.09.30.	A második mérföldkő lezárásáig a befejezik a nyelvi képzést a bölcsődei dolgozók, valamint felkészülnek az érettségire és leteszik a vizsgát az érintettek. Folytatódnak a zenei foglalkozások (Ringató), hangszerbemutatók családi napok. A 3 fő, aki elvégezte az OKJ-s képzést, vizsgát tesz annak lezárására, valamint 28 fő elvégzi a 30 órás kompetencia fejlesztést a mozgásfejlesztő tevékenységek alkalmazásának fejlesztésére.	
3	3. mérföldkő		2019.12.31.	A 3. mérföldkő lezárásáig folytatódnak a zenei foglalkozások (Ringató), hangszerbemutatók és családi napok, valamint a nyelvi oktatásban résztvevők nyelvvizsgát tesznek. A projekt zárása és a záró kiértékelés.	



Mérföldkő sorszáma	Mérföldkő megnevezése	Projektszakasz kezdési időpontja	Mérföldkő elérésének tervezett dátuma	Megvalósítani tervezett eredmény leírása	A mérföldkő eléréséig felhasználni tervezett támogatás összege
kérlem összeállítás is megtörtént					

A PROJEKT MŰSZAKI-SZAKMAI TARTALMA ÉS EREDMÉNYEI

Támogatási kérelem azonosító száma: EFOP-1.9.9-17-2017-00006
Kedvezményezett: TATA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

Megvalósítandó műszaki-szakmai eredmény megnevezése	Az eredmény leírása	Eredmény számszerűsíthető célértéke	A tulajdonság számszerűsíthető célértékének mértékegysége	Az eredmény nem számszerűsíthető, egyéb tulajdonsága
Zenei fejlesztésben részesülő bölcsődei ellátásban dolgozó személyek	Azon szakemberek száma, akik a Felhívás 3.1.1.1 I és 3.1.2.2 pontja szerinti képzést kapnak	20	fő	Képzés elvégzését tanúsító igazolás
Zenei fejlesztéssel érintett bölcsődei csoportok	Azon bölcsődei csoportok száma, ahol legalább 1 szakember felkészítésére sor kerül	10	db	Intézményvezető igazolása
A Felhívás 3.1.1.1 IV tevékenységcsoportjának megvalósítása esetén az érettségire és a nyelvvizsgára történő felkészítő programban részt vevő középfokú végzettséggel rendelkező kisgyermeknevelők	Azon szakemberek száma, akik az érettségire történő felkészítő programban és/vagy a nyelvvizsga megszerzésében részt vesznek	3	fő	Megállapodás és/vagy képzési szerződés



A PROJEKT INDIKÁTORAI

5 sz. melléklet

Támogatási kérelem azonosító száma: EFOP-1.9.9-17-2017-00006
Kedvezményezett: TATA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

Mutató neve	Mértékegység	Cél dátuma	Cél változás	Cél összváltozás	Cél kumulált
Egészségügyi vagy szociális szakdolgozóvá válást célzó programokon résztvevő személyek száma	Fő	2018.10.31	1	1	1
Egészségügyi vagy szociális szakdolgozóvá válást célzó programokon résztvevő személyek száma	Fő	2019.12.31	2	3	3

KONZORCIUMI MEGÁLLAPODÁS

KÖZBESZERZÉSI TERV

SZÉCHENYI 2020

EMMI EU Fejlesztések Végrehajtásáért Felelős Helyettes Államtitkárság Dokumentumkezelés	
Előzetes szám	h076
Érkeztetés időpontja	7C 8 FEBR 19.
Dokumentum szám	8700-002/2017
Melléklet/db	—

8. számú melléklet

1K5 - 2018 - 104 - 11 - 00011267

Támogatási szerződés száma: EFOP-1.9.9-17-2017-00006
Kedvezményezett neve: TATA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA



ADATFELDOLGOZÁSI MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött

egyrészt az Emberi Erőforrások Minisztériuma EU Fejlesztések Végrehajtásáért Felelős Helyettes Államtitkárság (1054 Budapest, Akadémia u. 3.), mint megbízó (a továbbiakban: Adatkezelő)

Postacím: 1397 Budapest, Pf. 504.
Székhely: 1054 Budapest, Akadémia u. 3.
Aláírásra jogosult képviselője: Dióssi Katalin
Azonosító szám (törzs-szám): 309271
Adószám: 15309271-2-41

másrészt TATA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA, mint megbízott (a továbbiakban: Adatfeldolgozó),

Postacím: 2890 Tata, Kossuth tér 1
Székhely: 2890 Tata, Kossuth tér 1
Azonosító szám (törzs-szám/Cégjegyzékszám):
Adószám: 15729617-2-11
Aláírásra jogosult képviselője: Michl József Imre, dr. Beró Henrietta

(Támogató és Kedvezményezett a továbbiakban együtt: Szerződő Felek) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

• Előzmény

- Felek rögzítik, hogy Adatfeldolgozó és Adatkezelő támogatási szerződést (a továbbiakban Támogatási Szerződés) kötött Bölcsődei szakemberek szakmai fejlesztése a Tatali járásban című projekt (a továbbiakban Projekt) támogatására. A Projekt megvalósítása során Adatfeldolgozónak adatot kell szolgáltatnia a Projektben részt vevő természetes személyekről az 1.3. pontban foglalt célból.
- Felek az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) 10. § (4) bekezdésében meghatározottaknak megfelelően a jelen szerződés keretei között rögzítik az Adatkezelő megbízása alapján az Adatfeldolgozó által ellátott adatfeldolgozási tevékenység szabályait. Tekintettel arra, hogy az adatgyűjtés a résztvevők személyes és különleges adataira is kiterjed, az adatok feldolgozása és kezelése során különös hangsúlyt kell fektetni az érintettek magánszférájának védelmére és az adatbiztonság követelményének megvalósulására.
- A megbízási szerződés célja Adatkezelő részéről:
A 2014-2020-as programozási időszak esetében, az Európai Szociális Alap (a továbbiakban ESZA) finanszírozású programokra vonatkozóan, az Európai Parlament és a Tanács 2013. december 17-i 1304/2013/EU rendeletének (a továbbiakban: 1304/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet) I. és II. melléklete ún. közös



Európai Unió
Európai Strukturális
és Beruházási Alapok
BEFEKTETÉS A JÖVŐBE



* 106.*

indikátorok előállítását írja elő, amelyek révén az ESZA programok eredményei uniós szinten összehasonlíthatók, illetve összesíthetők lesznek.

A közös indikátoroknak két fő kategóriája van: 1) résztvevőkre vonatkozó indikátorok, 2) szervezetekre vonatkozó indikátorok. A két kategóriába tartozó indikátorok közül a beavatkozás jellegének megfelelő indikátorok szerint kell adatot gyűjteni és szolgáltatni. Az 1304/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet szerint résztvevőnek tekintendők azon személyek, akiknek közvetlenül kedvez az ESZA beavatkozása, azonosíthatók, jellemzőik lekérdezhetők, és akik számára egyedi kiadásokat különítenek el. Azoknál az ESZA konstrukciónál, ahol a rendelet szerinti résztvevők bevonására kerül sor, a közös indikátorokhoz kapcsolódó egyéni szintű adatgyűjtést biztosítani kell.

- Az adatkezelés nyilvántartási száma: NAIH-103294/2016.
- A megbízás meghatározott adatfeldolgozási feladatok ellátására szól. Jelen szerződés a Támogatási Szerződés hatályának időtartamával megegyező határozott időtartamra jön létre.

• **A szerződés tárgya**

2.1. Adatkezelő az Infotv. 10. § (4) bekezdésében meghatározottaknak megfelelően jelen szerződés aláírásával megbízza az Adatfeldolgozót az alábbi feladatok elvégzésével:

- az Adatkezelő által elektronikusan rendelkezésre bocsátott kérdőívek kitöltetése a résztvevőkkel (segítség nyújtása a kérdések értelmezéséhez),
- a kitöltött kérdőívek összegyűjtése és megőrzése a személyes adatok védelmének biztosításával, az egyéb projektdokumentációra vonatkozó megőrzési szabályok szerint,
- A kérdőívet kitöltő személy személyi azonosításra alkalmas okmányáról fénymásolat készítése, és annak megőrzése a személyes adatok védelmének biztosításával, az egyéb projektdokumentációra vonatkozó megőrzési szabályok szerint,
- a kitöltött kérdőívek adatainak bevitele az Adatkezelő által megadott on-line felületen keresztül. Az on-line felület használatához szükséges hozzáférést Adatkezelő jelen szerződés aláírását követően bocsátja Adatfeldolgozó rendelkezésére. Adatfeldolgozó köteles gondoskodni arról, hogy az adatfeldolgozói felülethez csak a kérdőívek feldolgozását végző, jogosult személy(ek) férhessen(ek) hozzá.

2.2. Adatfeldolgozó az 2.1 pontban meghatározott feladatok ellátására, Adatkezelő előzetes írásbeli engedélye alapján, további adatfeldolgozót igénybe vehet. Ilyen esetben azonban Adatfeldolgozó szavatol azért, hogy az általa igénybe vett további adatfeldolgozó tevékenységét az Infotv. rendelkezéseinek betartásával, valamint a jelen szerződésben foglaltaknak megfelelően végzi. A további adatfeldolgozó igénybevételeből eredő esetleges kárért Adatfeldolgozó felelős.

- Adatfeldolgozó a 2.1. pontban foglalt megbízást elfogadja.
- Felek kijelentik, hogy az 2.1 pontban foglalt adatfeldolgozási feladatok ellátásáért Adatkezelőt jelen szerződés alapján fizetési kötelezettség nem terheli, a felmerülő költségek a Támogatási Szerződés alapján kerülhetnek elszámolásra.
- Felek kijelentik és tudomásul veszik, hogy a 2.1 pontban meghatározott adatokat Adatfeldolgozó a Támogatási Szerződés hatálya alatt, a projekt dokumentumainak nyilvántartására és őrzésére vonatkozó szabályok szerint (ld. Általános Szerződési Feltételek - a továbbiakban: ÁSZF) megőrzi.

• **Adatkezelő jogai és kötelezettségei**

3.1. Adatkezelő jogosult ellenőrizni Adatfeldolgozónál a szerződés szerinti tevékenység végrehajtását.



3.2. Adatkezelő - adatkezelésre vonatkozó döntéseinek végrehajtására - műveleteket határozhat meg Adatfeldolgozó részére, a szerződésben foglalt feladatok megfelelő ellátásának biztosítása érdekében.

- Adatkezelőnek a szerződésben meghatározott feladatokkal kapcsolatos utasításai jogszerűségéért Adatkezelőt terheli felelősség, ugyanakkor – a 4.2. pontban foglaltakkal összhangban – Adatfeldolgozó köteles haladéktalanul jelezni Adatkezelőnek, amennyiben Adatkezelő utasítása vagy annak végrehajtása jogszabályba ütközne.
- Amennyiben az érintett az Infotv. 14. § a) pontja alapján tájékoztatást kér Adatkezelőtől, vagy Adatfeldolgozótól a személyes adatai kezeléséről, a tájékoztatást minden esetben Adatkezelő köteles megadni. Adatfeldolgozó köteles a hozzá beérkezett kérelmet a beérkezéstől számított 5 napon belül továbbítani Adatkezelő részére. Adatkezelő a tájékoztatást a beérkezéstől számított 25 napon belül köteles az érintett számára megadni, amelyről tájékoztatja Adatfeldolgozó kapcsolattartóját is. Amennyiben az érintett az Infotv. 14. § b) és c) pontja alapján adatai helyesbítését, törlését vagy zárolását kéri, Adatfeldolgozó köteles a hozzá beérkezett kérelmet a beérkezéstől számított 5 napon belül továbbítani Adatkezelő részére. Adatkezelő a kérelem beérkezésétől számított 25 napon belül köteles a kérelmet elbírálni, és döntésének megfelelően utasítani Adatfeldolgozót az adat 5 napon belüli helyesbítésére, törlésére, illetve zárolására. Az adat helyesbítésére, törlésére, zárolására irányuló kérelem elutasítása esetén, Adatkezelő köteles a döntését – a kérelem beérkezésétől számított 25 napon belül - az érintett részére írásban megküldeni és döntéséről egyidejűleg Adatfeldolgozó kapcsolattartóját is tájékoztatni. Az adat helyesbítésére, törlésére, zárolására irányuló kérelmet elutasító döntésnek tartalmaznia kell az elutasítás ténybeli és jogi indokait, a bírósági jogorvoslat, továbbá a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz fordulás lehetőségét. Jelen pontban meghatározott panaszokat, kérelmeket Felek elektronikus úton továbbítják egymásnak.

▪ Adatfeldolgozó jogai és kötelezettségei, az Adatbázis védelme

4.1. Adatfeldolgozó köteles az 2.1. pontban meghatározott feladatokat Adatkezelő utasításai szerint és Adatkezelő érdekeinek megfelelően teljesíteni.

- Adatfeldolgozó köteles Adatkezelő figyelmét haladéktalanul, még az utasítás végrehajtása előtt felhívni, ha azt észleli, hogy Adatkezelő célszerűtlen, szakszerűtlen vagy jogszabályba ütköző utasítást ad.
- A megbízás ellátása során Adatfeldolgozó tudomására jutott minden adat, információ kizárólag Adatkezelő részére használható.
- Adatfeldolgozó az adatkezelést érintő érdemi döntést nem hozhat, a tudomására jutott adatokat kizárólag Adatkezelő rendelkezései szerint dolgozhatja fel, saját céljára adatfeldolgozást nem végezhet, valamint Adatkezelő rendelkezései szerint köteles az adatokat tárolni, illetve megőrizni.
- Adatfeldolgozó köteles Adatkezelő által megfogalmazott feltételeknek folyamatosan eleget tenni, továbbá az adatbiztonsági feltételeket biztosítani.
- Adatfeldolgozó kizárólag a megbízás tárgyát képező technikai adatkezelési, adatfeldolgozási műveletek végrehajtására jogosult.
- Adatfeldolgozó köteles az adatkezeléshez szükséges hozzájárulást beszerezni. Az aláírandó hozzájáruló nyilatkozatot az Adatkezelő által Adatfeldolgozó

részére elektronikusan rendelkezésre bocsátott, az érintettek (résztevők) által kitöltendő kérdőív tartalmazza.

Az érintettel az adatkezelés megkezdése előtt közölni kell, hogy az adatkezelés hozzájáruláson alapul. Az érintettet az adatkezelés megkezdése előtt egyértelműen és részletesen tájékoztatni kell az adatai kezelésével kapcsolatos minden tényről, így különösen az adatkezelés céljáról és jogalapjáról, az adatkezelésre és az adatfeldolgozásra jogosult személyéről, az adatkezelés időtartamáról, illetve arról, hogy kik ismerhetik meg az adatokat. A tájékoztatásnak ki kell terjednie az érintett adatkezeléssel kapcsolatos jogaira és jogorvoslati lehetőségeire is.

- Amennyiben Adatfeldolgozó számára a szerződés teljesítése során bármikor olyan körülmény áll elő, mely akadályozza az időben történő teljesítést, úgy Adatfeldolgozónak haladéktalanul, de legkésőbb 3 munkanapon belül írásban értesítenie kell Adatkezelőt a késedelemről, annak várható elhúzódásáról és okairól.
- Adatfeldolgozó a szerződésben meghatározott feladatok ellátása érdekében megfelelő ismerettel és gyakorlattal rendelkező személyeket köteles igénybe venni. Köteles továbbá gondoskodni az általa igénybe vett személyek felkészítéséről a betartandó adatvédelmi jogszabályi rendelkezések (ld. Infotv.), a jelen szerződésben foglalt kötelezettségek, valamint az adatfelvétel célja és módja tekintetében.
- Adatfeldolgozó köteles gondoskodni az általa kezelt, papíron, illetve elektronikusan tárolt adatok megfelelő védelméről. Adatfeldolgozó az adatokhoz történő, illetéktelen személyek általi hozzáférést köteles megakadályozni, e kötelezettsége szándékos vagy gondatlan megsértéséből eredő kárért teljes körű felelősséggel tartozik. Adatfeldolgozó az általa feldolgozott adatok felhasználási jogát nem ruházhatja át harmadik személyre.

• Titoktartás

- 5.1. Adatkezelő, illetőleg a szerződésből eredő feladatai tekintetében Adatfeldolgozó köteles megtenni azokat a technikai és szervezési intézkedéseket és kialakítani azokat az eljárási szabályokat, amelyek az adat- és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek.
- 5.2. Feleket a szerződés létrejötte, és teljesítése keretében a szerződés hatályba lépésekor, illetve azt követően tudomásukra jutott minősített adatot képező információk tekintetében büntetőjogi felelősség terheli. Egyéb – minősített adatnak nem minősülő – bizalmas információk átadására vagy nyilvánosságra hozatalára egyik Fél sem jogosult, kivéve a szerződés lényeges tartalmi elemeire, azaz a Felek személyére, a szerződés tárgyára és az ellenszolgáltatás mértékére vonatkozó információkat, illetve mindazon rendelkezéseket, amelyek nyilvánosságra hozatalát a Felek vonatkozásában jogszabály írja elő. Nyilvánosságra hozatalnak minősül a jogosulatlan harmadik személlyel történő közlés is.
- 5.3. A minősített adatokra vonatkozó titoktartási kötelezettség Feleket a szerződés bármilyen okból történő megszűnése esetén a minősítés időtartamáig kötelezi. Más, a szerződéssel kapcsolatban keletkezett titok és egyéb, a teljesítés során keletkezett bizalmas információk tekintetében a hatályos jogszabályok által előírt rendelkezések alapján kell eljárni.
- 5.4. Adatfeldolgozó kötelezettséget vállal arra, hogy az Adatkezelő által átadott, a teljesítéshez kapcsolódó iratokról, dokumentumokról másolatot, kivonatot csak Adatkezelő előzetes engedélyével készít, és ezen iratokba harmadik személy részére betekintést nem ad, illetve semmilyen más módon nem hozza harmadik személy tudomására azok tartalmát.
- 5.5. A titoktartási kötelezettség Adatfeldolgozó, a szerződés teljesítésére, illetőleg megszűnésére tekintet nélkül, határidő nélkül terheli. A titoktartási kötelezettség megsértéséből, illetve az adatok jogosulatlan nyilvánosságra hozatalából származó kárak, valamint az ezek kiküszöböléséhez

szükséges költségek, ideértve mind a vagyoni, mind a nem vagyoni kár megtérítését – az egyéb felelősségén túl – azt a felet terhelik, akinek a jogosulatlan nyilvánosságra hozatal tekintetében felelőssége fennáll.

▪ Adatbiztonság

- Felek rögzítik, hogy az adatbiztonsági követelményrendszer a személyes adatok védelmének technikai és személyi intézkedésekkel, valamint fizikai és informatikai megoldásokkal történő támogatását jelenti.
- Felek kijelentik, hogy Adatkezelő és – az Adatkezelő megbízásából eljáró – Adatfeldolgozó az adatkezelési és adatfeldolgozói tevékenysége során az Infotv.-ben előírtaknak, az adatvédelmi szabályoknak és joggyakorlatnak megfelelően jár el, a hatályos jogszabályok előírásait betartja, illetve az adatvédelemhez kapcsolódó fontosabb nemzetközi ajánlásokat is figyelembe veszi.
- Felek kijelentik, hogy a személyes adatok tárolása védett, korlátozott hozzáférésű kiszolgálókon történik, emellett Adatkezelő és Adatfeldolgozó minden szükséges technikai és szervezési intézkedést megtesz az érintett adatainak elvesztése, más célra való felhasználása, illetéktelen személy általi megismerése, nyilvánosságra hozatala, megváltoztatása vagy törlése ellen.
- Felek – többek között –
 - a) gondoskodnak arról, hogy a tárolt adatokhoz belső rendszeren keresztül vagy közvetlen hozzáférés útján kizárólag az arra feljogosított személyek, és kizárólag az adatkezelés céljával összefüggésben férjenek hozzá,
 - b) gondoskodnak a felhasznált eszközök szükséges, rendszeres karbantartásáról, fejlesztéséről,
 - c) az adatokat tároló eszközt megfelelő fizikai védelemmel ellátott zárt helyiségben helyezik el,
 - e) gondoskodnak arról, hogy a különböző nyilvántartásokban tárolt adatok közvetlenül ne legyenek összekapcsolhatók és az érintetthez rendelhetők.

• Szerződés hatálya, módosítása, megszűnése

1. Jelen szerződés a Támogatási Szerződés hatályának időtartamával megegyező határozott időtartamra jön létre, és a jelen szerződés alapján fennálló kötelezettségek teljesítésével minden további jognyilatkozat, illetve értesítés nélkül megszűnik.
2. Jelen szerződés módosítása kizárólag írásban, a Felek közös megállapodása alapján érvényes.
3. Tekintettel arra, hogy jelen szerződés a Támogatási Szerződés 8.5. pontja alapján jön létre, és a támogatási szerződés mellékleteként annak elválaszthatatlan részét képezi, amennyiben valamelyik Fél a jelen szerződésben vállalt lényeges kötelezettségét súlyosan megsérti, és azt nem orvosolja az erre vonatkozó írásbeli felszólításban megjelölt határidőn belül sem, a Támogatási Szerződés megszegéséhez kapcsolódó jogkövetkezmények alkalmazhatók. Jelen szerződés osztja a Támogatási Szerződés sorsát, annak bármely okból történő megszűnése esetén jelen megállapodás is megszüntetésre kerül.
4. Amennyiben a jelen szerződés alapján fennálló kötelezettségeiket a Felek teljesítették, a szerződés megszűnésekor, a projektdokumentációra vonatkozó megőrzési határidő leteltét követően, Adatfeldolgozó köteles a tárolt adatokat megsemmisíteni és ennek tényét jegyzőkönyvben rögzíteni, majd a jegyzőkönyvet Adatkezelő részére átadni. Amennyiben a

szerződés teljesítését megelőzően annak bármely okból történő megszűnésére kerülne sor, Adatfeldolgozó köteles Adatkezelő rendelkezése szerint az általa feldolgozott adatokat Adatkezelő, vagy az Adatkezelő által kijelölt más adatfeldolgozó részére átadni, vagy Adatkezelő rendelkezése szerint – amennyiben az adatkezelés jogszerűen nem folytatható – az adatok megsemmisítéséről gondoskodni, ennek tényét jegyzőkönyvben rögzíteni, és a jegyzőkönyvet Adatkezelő részére átadni.

▪ **Együttműködés, Kapcsolattartás**

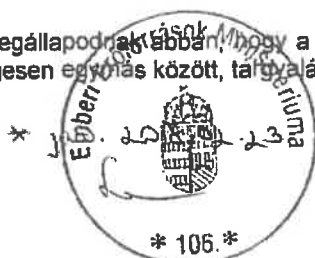
- A Felek a jelen szerződés teljesítése érdekében együttműködési kötelezettséget vállalnak, melynek keretében kötelesek a szerződés teljesítését befolyásoló minden lényeges körülményt egymással haladéktalanul, de legkésőbb 2 munkanapon belül közölni. Adatfeldolgozó tudomásul veszi, hogy köteles Adatkezelő alkalmazottaival és munkatársaival, vagy az általa kijelölt más személyekkel a megbízás teljesítése során együttműködni.
- Adatfeldolgozó köteles Adatkezelő kapcsolattartóját kívánságára, illetve szükség esetén e nélkül is tájékoztatni tevékenységéről.
- Felek rögzítik, hogy a kapcsolattartás módjára a Támogatási Szerződés és az ÁSZF vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.
- Jelen szerződésben foglaltak szakmai felügyeletére és kapcsolattartásra az alábbi személyek jogosultak:

Döntéshozó személy Adatkezelő részéről	Név: Telefon: E-mail:	Dióssi Katalin +36-1-273-4250 EUtamogatas@emmi.gov.hu
Kapcsolattartó személy Adatkezelő részéről	Név: Telefon: E-mail:	Rózsás Zoltán * JALGA-TÖTÖK ESZTER ILDIKÓ +36-1-273-4250 EUtamogatas@emmi.gov.hu
Döntéshozó személy Adatfeldolgozó részéről	Név: Telefon: E-mail:	dr. Beró Henrietta 06-34/588-611 alpolgarmester@tata.hu
Kapcsolattartó személy Adatfeldolgozó részéről	Név: Telefon: E-mail:	Lakos Zsuzsanna +36 34 588 696 projekt@tata.hu

- Felek rögzítik, hogy a kapcsolattartóként megjelölt személy(ek) vagy azok adataiban bekövetkezett változásról haladéktalanul tájékoztatják egymást.
- A kapcsolattartók adataiban bekövetkezett változás nem minősül a szerződés módosításának.
- **Záró rendelkezések**

9.1. A jelen szerződésre a magyar jog szabályai, a jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló. 2013. évi V. törvény, valamint az Infotv. vonatkozó rendelkezései irányadók.

9.2. Felek megállapodtak abban, hogy a jelen szerződéssel kapcsolatban felmerült vitás kérdéseket elsődlegesen egyetértés között, tárgyalások útján kísérelik meg rendezni.



9.3. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy minden olyan körülményről tájékoztatják egymást, amely a szerződés teljesítését, illetve a másik Fél jogos érdekét érinti. A bejelentési kötelezettség elmulasztásából eredő károkért a mulasztó Fél felelősséggel tartozik.

9.4. Jelen szerződés bármely pontjának vagy rendelkezésének érvénytelensége nem jelenti a teljes szerződés érvénytelenségét, kivéve, ha az érvénytelennek minősülő rendelkezés vagy rész nélkül a Felek a szerződést nem kötötték volna meg, vagy e rendelkezés, illetve rész hiányában a szerződés értelmetlenné vagy értelmezhetetlenné válna.

Jelen szerződést a Felek – az alulírt helyen és időpontban – elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Jelen szerződés 7 oldalból áll, 2 eredeti példányban készült, melyből 1 példány az Adatkezelőt, 1 példány az Adatfeldolgozót illet.

Adatfeldolgozó képviselőjében:

TATA, 2018. év 02. hó 13. nap


Michl József Imre, dr. Berő Henrietta
TATA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA



Adatkezelő képviselőjében:

Budapest, 2018. év 02. hó 23. nap


Dióssi Katalin
Emberi Erőforrások Minisztériuma
EU Fejlesztések Végrehajtásáért Felelős
Helyettes Államtitkárság



BÖLCSŐDEI SZAKEMBEREK SZAKMAI FEJLESZTÉSE A TATAI JÁRÁSBAN

(EFOP-1.9.9-17-2017-00006)

projekt bemutatása

Az Emberi Erőforrás Fejlesztési Operatív Program keretén belül az Emberi Erőforrások Minisztériuma EU Fejlesztések Végrehajtásáért Felelős Helyettes Államtitkárság, 2017.04.28-án meghirdetett felhívás alapján **Tata Város Önkormányzata** 2017. november 13-án támogatási kérelmet nyújtott be BÖLCSŐDEI SZAKEMBEREK SZAKMAI FEJLESZTÉSE A TATAI JÁRÁSBAN címmel, konzorciumi formában.

Az EFOP-1.9.9-17-2017-00006 azonosító számú kérelmet a Támogató támogatásra alkalmasnak minősítette.

A projekt időtartama:

A projekt megvalósításának kezdete: 2018.01.01.

A projekt fizikai befejezésének tervezett napja: 2019.12.31.

A projekt finanszírozása:

Támogatási intenzitás: 100 %

Elszámolható összköltsége: 14 984 815 Ft

Tata Város Önkormányzatának konzorciumi partnerei:

Tata Juniorka Alapítvány

Baj Község Önkormányzata

Kocs Község Önkormányzata

Naszály Község Önkormányzata

A projekt célja:

A konzorcium területén dolgozó szakemberek részére a lehető legtöbb támogatás igénybe vétele szakmai fejlődésükhöz, legyen az akár a felsőoktatásba történő felvételihez való felkészítés, az érettségivel, nyelvvizsgával kapcsolatos képzések, vagy kompetencia fejlesztés a mozgás-, vagy zenei fejlesztés területe.

A bölcsődei csoportokban végzett megfigyelések igazolják, hogy azokban a csoportokban, ahol gyakori az énekszó, derűsebbek, nyugodtabbak a gyerekek: keveset sírnak, aktívan játszanak, nyugodtan alszanak: fejlődésük egészséges, kiegyensúlyozott.

Ott, ahol gyakori a zenei kezdeményezés, több hangot adnak a gyerekek, több a ritmikus tagolt hang, az énekelt szöveg, barátságosabbak egymással, több a pozitív érzelmi reakció, az empátia megnyilvánulása. A kisgyermeknevelő énekhangja utánzásra, beszédre, hangadásra, önkifejezésre, mozgásra ösztönzi a gyermekeket. Az énekes légkör elősegíti a derűs nevelői légkör, a meghitt személyes kapcsolatok kialakítását. „Ha nem ültetjük el a zenei szép magvát a legzsengőbb korban, később hiába próbálkozunk vele; ellepte a lelket a gyom...” (KODÁLY: 1974. II. 494.)

Kodály alapvetéseit igazolják az agyutatók, a korai fejlődésről, tanulásról szóló tudományos ismeretek is, ezért fokozott figyelmet fordítunk projektünkben a zenei képzésre, hogy ezzel

fejlesztéssel a bölcsődei szakembereket még alkalmasabbá tegyük Kodály Zoltán zenei nevelési elveinek és módszerének befogadására és alkalmazására.

További célunk, hogy a szakemberek a mozgásfejlesztés területén is tudják magukat képezni. Mivel a mozgás a kisgyermek lételeme, fontos szerepet tölt be az értelmi fejlődésben, eszköze a tapintásnak, a megismerő tevékenységnek és gondolkodásnak.

A világ megismerése, a gondolkodás fejlődése ebben a korban érzékszervi-mozgásos sémákon keresztül történik. A gyermeki mozgásigény rendkívül nagy, az egészséges gyermek örömmel gyakorolja a mozgást. A nagy mozgásterek, mozgásfejlesztő játékok biztosítják a gyermekek számára mozgáskoordinációjuk fejlődését mozgásuk harmonikusabbá válásához. Minél változatosabb mozgásra van lehetősége a gyermekeknek, annál nagyobb örömet lelik benne.

Azonban azt sem szabad figyelmen kívül hagyni, hogy a bölcsődei nevelés középpontjában a kisgyermek és közvetett módon a kisgyermeket nevelő családok állnak. Az Alapprogram a családra, mint komplex rendszerre tekint, melynek értelmében nem csak a kisgyermek nevelését-gondozását, hanem az egész család támogatását célozza meg. A bölcsődei ellátást nyújtó intézmény, szolgáltató, mint a kisgyermekes családokkal kapcsolatba kerülő első gyermekintézmény, jelentős szerepet tölt be a szülői kompetencia fejlesztésében. A családi és bölcsődei nevelés összhangja, a szülők és a kisgyermeknevelők közötti egyenrangú, konstruktív, kölcsönös bizalmon alapuló partneri kapcsolat elengedhetetlen feltétel a kisgyermek harmonikus fejlődéséhez. Ennek érdekében számos egyéb program, klub megszervezésre kerül a projekt keretén belül.